

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| <b>Образовательный центр<br/>«Помогатор»</b> | <b>УТВЕРЖДАЮ</b>                 |
|  | <b>Руководитель</b>              |
|  | <b>Хазова Евгения Алексеевна</b> |
|  | <b>«1» сентября 2018 года</b>    |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления,**  
**обучающихся Образовательного центра «Помогатор»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регламентирует общий порядок организации и реализации процессов перевода, отчисления и восстановления обучающихся на программы дополнительного образования в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного образования «Помогатор» (далее – Учреждение), осваивающих дополнительные образовательные программы (далее Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Учреждения.

1.4. Лицами, осуществляющим организацию перевода, отчисления и восстановления, обучающихся являются лица Учреждения, реализующие разработку и осуществление программ дополнительного образования во главе с руководителем Учреждения..

## **2. Порядок организации перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся осуществляется только в рамках реализации программ дополнительного образования.

2.2. Перевод обучающихся по дополнительным программам с одной программы на другую внутри Учреждения производится на основании заявления обучающегося.

2.3. Учреждение не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение в другую группу или другое образовательное учреждение дополнительного образования.

## **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится по следующим основаниям:

3.1.1. В связи с окончанием обучения по программе.

3.1.2. По заявлению, поданному законным представителем ребенка о расторжении договора.

3.1.3. По уважительной причине, т.е. в связи с невозможностью посещения занятия по причине:

- болезнь, подтвержденная медицинскими документами;
- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну;

3.1.4. В случае пропуска без уважительных причин учебных занятий в период обучения по любой образовательной программе;

- в случае неоднократного нарушения (более двух раз) обучающимся общего правопорядка, а также Правил внутреннего распорядка Учреждения;

- в случае умышленного нанесения материального ущерба имуществу Учреждения.

3.2. Каждый факт нарушения, допущенный обучающимся по п.п. 3.1.4. настоящего Положения, фиксируется письменно в виде докладной записки на имя Руководителя Учреждения.

3.3. На основании записки по факту допущенного нарушения руководитель Учреждения ставит обучающегося в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия обучающегося, последний может быть отчислен без возвращения суммы оплаты за образовательные услуги.

3.4. В случае отчисления по основаниям, указанным в п. 3.1.3. настоящего

положения Учреждение возвращает слушателю или иному плательщику стоимость оплаченных и не оказанных слушателю образовательных услуг за вычетом своих расходов на обучение.

3.5. Решение об отчислении обучающегося как мера дисциплинарного взыскания принимается при информировании законного представителя ребенка не позднее, чем за 3 рабочих дня до вынесения решения об отчислении.

3.6. В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам перевода, отчисления и восстановления обучающегося, применения локальных нормативных актов обучающийся, законный представитель вправе обратиться к руководителю Учреждения.

3.7. Обучающийся, отчисленный по инициативе Учреждения, может быть восстановлен по решению руководителя Учреждения в случае установления ими факта нарушения Учреждением прав обучающегося при отчислении.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Возникновение образовательных отношений после отчисления обучающегося из Учреждения по собственному желанию или по инициативе Учреждения, осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, зачисления на основании нового заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Руководителя Учреждения.

5.2. Изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия новой редакции Положения и утверждения его приказом Руководителя предыдущее утрачивает силу

Руководитель Хазова Е.А.

1.09.2018 г.

